३. प्रस्तावित व्यावसायको विवरण:

सञ्चालन गर्ने व्यवसाय तथा क्रियाकलापहरु

क्र.सं.	प्रस्ताविवत क्रियाकल	इकाई	परिमाण	दर	कुल लागत

लागत साझेदारीको विवरण

आवेदकले व्यहोर्ने रकम	अनुदान रकम	कुल जम्मा रु.

४. प्रस्तावित क्रियाकलाप सम्पन्न भए पश्चात हासिल हुने अपेक्षीत उपलब्धिहरु:

क)

ख)

ग)

घ)

अनुसूची-६

(दफा ५ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित ।

संक्षिप्त कार्ययोजना

१. आवेदकको विवरण:

आवेदकको नाम:	
ठेगाना:	
सम्पर्क व्यक्तिको नाम:	
ठेगाना:	
सम्पर्क नं.	

२. हालको व्यवसायिक संलग्नता

हाल संलग्न व्यवसायको नाम	

सञ्चालित क्रियाकलापहरु

क्र.सं.	हाल संचालित क्रियाकलापहरु

मूख्य उत्पादन र कारोवार विवरण

हाल उत्पादन गर्ने गरिएको वस्तुहरु	वार्षिक परिमाण	कारोवार रकम

व्यावसायबाट सिर्जित रोजगारी संख्या	

अनुसूची- ५

(दफा ५ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित ।

निवेदनको ढाँचा

मितिः

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,

....

....

विषयः प्रस्ताव पेश गरीएको बारे ।

तहाँ कार्यालयको मिति....................... गतेको सूचना अनुसार बंगुर प्रवर्द्धन कार्यक्रममा साझेदारी गर्न इच्छुक भई प्रस्तावित कार्ययोजना र आवश्यक कागजातहरु संलग्न राखी यो निवेदन पेश गरेको छु । कार्यक्रममा नियमानुसारको लागत साझेदारी गर्ने तथा प्राप्त अनुदानको सदुपयोग गरी समयमै कार्य सम्पन्न गर्ने प्रतिवद्धता समेत व्यक्त गर्दछु ।

निवेदकको

नामः

दस्तखतः

प्रस्तावकको नाम र थर

स्थायी ठेगानाँ :

प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम :

कार्यक्रम सञ्चालन हुने स्थान

संलग्न कागजातहरुको सूची

(क) निवेदकको नेपाली नागरीकताको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ख) आवेदक सम्बन्धित सरकारी निकायमा दर्ता/नवीकरण भएको कागजातको प्रमाणित प्रतिलिपि, (ग) कार्ययोजना अनुरुपको योग्यता, तालिम र अनुभव जनाउने कागजात,

(घ) सहकारी संस्थाको हकमा सम्बन्धित व्यवसाय सञ्चालन गर्ने उद्देश्य खुल्ने कागजातको प्रतिलिपि,

(ङ) सङ्घ संस्थाको हकमा स्थायी लेखा नम्बर र करचुक्ता गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,

(च) निर्माण कार्यको हकमा लागत इस्टिमेट र मेशिनरीहरुको हकमा स्पेसिफिकेशनको प्रतिलिपि, (छ) लाभग्राही कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने सम्बन्धी निर्णयको प्रतिलिपि,

(ज) लाभग्राहीको कार्य समितिका पदाधिकारीहरुको नामावली,

(झ) यसै प्रकृतिको कार्यका लागि विगत दुई (२) वर्ष देखि अनुदान नलिएको स्व-घोषणा पत्र

(ञ) कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने प्रदेश र स्थानीय तहको आवश्यकता अनुसार अन्य कागजातहरु,

रम्भा गाउँपालिका
Rambha Rural Municipality
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
Office of the Rural Municipal Executive

पत्र संख्या (Ref No.) : ०८२।०८३
च.नं.(Dispatch No.) :

पिपलडाँडा, पाल्पा
(Pipaldanda, Palpa)

लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
(Lumbini Province, Nepal)

प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०८२/१२/२७

प्रस्तुत विषयमा आ.व. २०८२/०८३ मा यस रम्भा गाउँपालिकामा संघिय सरकारबाट प्राप्त बंगुर प्रवर्द्धन कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्ने भएकोले "प्रदेश तथा स्थानीय तहमा सर्शत वित्तीय हस्तान्तरण भएका पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि-२०८२" अनुसार रम्भा गाउँपालिका भित्रका इच्छुक पशुपालक कृषक समूह/सहकारी र व्यवसायिक बंगुर फर्मका कृषकहरुले यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले १५ दिन भित्र यस गाउँपालिकाको पशुसेवा शाखा वा सम्बन्धित वडा कार्यालयमा तपसिलका कागजातहरु साथ आवेदन पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सवैमा जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ। साथै रित नपुगेको वा म्याद नाघि आएका प्रस्तावहरु छनौटका लागि समावेश नहुने व्यहोरा समेत अनुरोध छ।

तपसिल :

क्र.सं.	कार्यक्रम	मापदण्ड	क्रियाकलाप	अनुदान सीमा
१	बंगुर प्रवर्द्धन कार्यक्रम वजेट रु.३.५ लाख	• दर्तावाला व्यवसायीक बंगुर पालन कृषक समुह/फर्म तथा सहकारी हुनुपर्नेछ। • कम्तिमा ५ वटा बंगुर पालेको हुनु पर्ने।	• पाठापाठी खरिद • खोर निर्माण सुधार • आहारा व्यवस्थापन • जैविक सुरक्षा सम्बन्धी कार्यहरु • औषधी उपचार, परजिवि नियन्त्रण तथा खोप कार्यक्रम	खोर निर्माण सुधार, आहारा व्यवस्थापनमा ५०% अनुदान। औषधि उपचार तथा खोप सेवामा शत प्रतिशत अनुदान

व्यवसायिक कार्ययोजना पेश गर्दा संलग्न हुनु पर्ने कागजातहरुः

१. अनुसूची- ५ वमोजिम व्यक्तिगत निवेदन।
२. अनुसूची- ६ वमोजिम कार्ययोजनाको ढाँचा
३. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।
४. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस।
५. समूह/सहकारीको हकमा प्रमाणपत्र र निर्णय माइनुटको प्रतिलिपि।
६. पशु संख्या स्थलगत रुपमा कृषि पशु सेवात्र प्राविधिकवाट निरीक्षण भई गरिएको प्रमाणित।
७. यसै प्रकृतिको कार्यका लागि विगत २ वर्ष देखि अनुदान नलिएको स्व घोषणा पत्र|

पुनश्चः थप जानकारीको लागि पशुपंक्षी सेवा शाखा ९८५७०६८७७०, ९८४७१७७४४३ मा सम्पर्क गर्न सक्नुहुनेछ)

....
वीरबहादुर पुन
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत